# **Facility Management kompakt**

Dreitägiger Fachkundelehrgang mit Praxisbeispielen zu Grundlagen der erfolgreichen Bewirtschaftung von Gebäuden, Einrichtungen und Anlagen

**Offenbach:** 12.-14.05.2025 | 29.09.-01.10.2025





Umweltinstitut
Offenbach GmbH
Aliceplatz 11
63065 Offenbach a.M.
Tel: 069 - 810679
Fax: 069 - 823493
mail@umweltinstitut de



## **Facility Management kompakt**

Dreitägiger Fachkundelehrgang mit Praxisbeispielen zu Grundlagen der erfolgreichen Bewirtschaftung von Gebäuden, Einrichtungen und Anlagen

Bei der Bewirtschaftung von Gebäuden, Einrichtungen und Anlagen hat sich ein grundlegender Wandel vollzogen. Durch den Einzug des Facility Managements haben sich für Unternehmen erhebliche Effizienzpotenziale eröffnet und für eine Vielzahl von Dienstleistern neue Tätigkeitsfelder erschlossen.

Immobilien und betriebliche Abläufe werden ganzheitlich betrachtet. Das reine Verwalten ist nicht mehr ausreichend. Durch eine professionelle Bewirtschaftung der Liegenschaften und eine koordinierte Abwicklung von Prozessen können Betriebs- und Bewirtschaftungskosten dauerhaft gesenkt und die Verfügbarkeit von Anlagen gesichert werden.

Die Umsetzung eines Facility Managements ermöglicht optimale Entfaltung der Kernkompetenzen eines Unternehmens und stellt einen entscheidenden Wettbewerbsvorteil dar.

#### **Ziele**

Um die vielfältigen Aufgaben des Facility Managements bewältigen zu können, müssen Mitarbeiter über entsprechende Kenntnisse und Qualifikationen verfügen. Das Seminar vermittelt praxisnah die Grundlagen des infrastrukturellen, kaufmännischen und technischen Facility Managements. Die Vorgehensweise zur ganzheitlichen, nachhaltigen Betrachtung von Gebäuden und Liegenschaften über ihren gesamten Lebenszyklus sowie die Lebenszykluskosten werden aufgezeigt.

Mit dem Besuch dieser Veranstaltung erwerben Sie Fortbildungspunkte gemäß den Fortbildungsordnungen der Architektenkammern Hessen und Nordrhein-Westfalen.

### Zielgruppe

- Neu- und Quereinsteiger im Facility Management
- Mitarbeiter aus Unternehmen aller Branchen oder aus öffentlichen Verwaltungen / Kommunen
- Führungs- und Fachkräfte, z. B. aus den Bereichen:
  - Facility-, Gebäude-, Immobilienmanagement
  - Architektur, Büro- und Gebäudeplanung
  - Verwaltung, Organisation
  - Controlling, Rechnungswesen, Finanzen, Einkauf
  - Technischer Betrieb, Instandhaltung
  - Recht, Vertragswesen
  - Sonstige Interessierte

#### Inhalte

- Grundlagen des Facility Managements
- Instandhaltungs- und Reinigungsmanagement
- Kostenmanagement
- IT-Einsatz im Facility Management
- Lebenszyklus von Gebäuden Grundlagen, Phasen und Prozesse
- Lebenszykluskosten
- Flächenmanagement
- Grundlagen zum kaufmännischen Facility Management
- Nebenkostenmanagement
- Vermietungs- und Vertragsmanagement

#### Referenten

Wolfgang Kaiser, GIS Project, Saarbrücken

Ulrich Fritsch, TA Europe Technical Advisors, München

Eva Karcher, training & consulting, Wendelstein

#### Unterrichtszeiten

**1. Tag:** 09:30 - 17:30 Uhr **2. Tag:** 09:00 - 17:00 Uhr **3. Tag:** 09:00 - 17:00 Uhr

Täglich eine Mittags- und zwei Kaffeepausen

Bei Fragen zu fachlichen Inhalten: Dipl.-Biol. Christine Jansen Telefon: (+49) 69 / 82 99 377 - 14 E-Mail: jansen@umweltinstitut.de

Unsere **Online-Anmeldung** und weitere Details für dieses Seminar finden finden Sie unter: www.umweltinstitut.de/041









# **Facility Management kompakt**

Dreitägiger Fachkundelehrgang mit Praxisbeispielen zu Grundlagen der erfolgreichen Bewirtschaftung von Gebäuden, Einrichtungen und Anlagen

### **ANMELDUNG**

Senden Sie uns das Formular oder ein formloses Anschreiben per **E-Mail an mail@umweltinstitut.de**, per **FAX an (069) 82 34 93** oder per **Post**. Alternativ können Sie sich direkt über unsere **Webseite auf www.umweltinstitut.de/041** anmelden.

Offenbach:	□ 1214.05.2025 □ 29.0901.10.2025	Seminargebühr	889,00 € zzgl. MwSt.
Name: Vorname:			
Anschrift: Firma: Abteilung:	□ Privatadresse   □ Firmenadresse		
Straße/Nr.:			
PLZ/Ort:			
Land: Telefon:			
Fax:			
E-Mail:			
	(Hier bitte bei Möglichkeit die persönliche E-Mail-Adresse des Teilnehmers angeben.)		
Danie de la consta			
Bemerkung:			
Unterschrift:	Datum:		
Wie haben Sie von diesem Seminar erfahren: (z. B. Werbung in einer Fachzeitschrift, Weiterbildungserinnerung, Online-Werbung etc.)			

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. In der Gebühr enthalten sind ausführliche Seminarunterlagen, Getränke und Pausensnacks für Präsenzseminare sowie gegebenenfalls digi-

tale Freiabonnements in Form eines Newsletters/ePapers zu thematisch passenden Fachzeitschriften (nachdem Sie diesbezüglich angefragt wurden und eine Zustimmung erteilt haben). Mit Ihrer Unterschrift erklären Sie sich mit unseren AGBs (www.umweltinstitut.de/AGBs) und unserer Datenschutzverordnung (www.umweltinstitut.de/GDPR) einverstanden. - Stand 13.03.2025





